

ก่อนและวันแรกของการเปิดเรียน

● กวัน ชาวหนุ

โรงเรียนที่ดีย่อมวางแผนการเรียนการสอนไว้พร้อมก่อนวันเปิดเรียน และทำการสอนตามแผนที่วางไว้ ตั้งแต่วันแรกของการเปิดเรียนในภาคต้น เพราะการที่ครูส่งสอนอบรมนักเรียนเต็มเวลาและจริงจังตั้งแต่ต้น ย่อมกระตุ้นให้นักเรียนได้เอาใจใส่ต่อการเรียนแต่ต้นด้วย ครูควรฝึกให้นักเรียนได้เรียนและทำงาน โดยสม่ำเสมอตลอดเวลาตั้งแต่เด็กจนเป็นปกตินิสัย เพราะเป็นทางแห่งความสำเร็จที่แน่นอน ก็กว่าจะไปขยันขันแข็งเฉพาะปลายปี ซึ่งโรงเรียนทั่วไป มักจะเป็นเช่นประการหลัง

โรงเรียนใดพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้เช่นนี้ย่อมขึ้นอยู่กับเตรียมงานก่อนเปิดเรียนวันแรกของภาคต้น และการปฏิบัติในวันแรกของการเปิดเรียนวันแรกของภาคต้นดังนี้

1. ครู ทางโรงเรียนควรประชุมครู ทั้งครูเก่าและครูใหม่ แล้วแบ่งหน้าที่ให้และคนรับผิดชอบให้แน่ชัดว่า ครูคนใดสอนชั้นใด และสอนวิชาใดบ้าง แล้วครูแต่ละคนจะต้องเตรียมงานในหน้าที่ของตนไว้ให้เรียบร้อย ทั้งงานธุรการและวิชาการตั้งแต่วันที่เปิดภาค

เฉพาะครูใหม่ควรได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ

ด้วย โดยชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับประวัติของโรงเรียน ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น ระเบียบการปฏิบัติราชการ ความสัมพันธ์ของงานหรือสายงาน และแนะนำให้รู้จักครูหัวหน้าหมวด หัวหน้าสาขาวิชาต่าง ๆ และเพื่อนครู นอกจากนี้แนะนำวิธีทำงาน และวิธีการสอนให้แก่ครูใหม่ จัดที่ปรึกษาให้แก่ครูใหม่แต่ละคน เพื่อให้การปรึกษาในหน้าที่การงาน และช่วยกันคลี่คลายปัญหาที่อาจจะมีขึ้น ตลอดจนถึงนำครูใหม่ชมบริเวณอาคารเรียน เพื่อครูใหม่จะได้ทราบว่ามีบริเวณโรงเรียนมีอาณาเขตขนาดไหน มีอาคารเรียนกี่หลัง และแต่ละหลังใช้ทำอะไร

2. นักเรียน ก่อนเปิดเรียนสำหรับนักเรียนเก่า ทางโรงเรียนควรเปิดประกาศหรือประชุมเพื่อให้ได้ทราบล่วงหน้าว่า ในปีการศึกษาใหม่เขาจะต้องเรียนห้องใด ครูคนใดเป็นครูประจำชั้น และนักเรียนต้องเตรียมอะไรล่วงหน้าไว้ให้พร้อม ส่วนนักเรียนใหม่ ควรนัดให้ผู้ปกครองนำเด็กมามอบตัวก่อนวันเปิดเรียน แล้วบอกนักเรียนให้ทราบถึงวันเปิดเรียน วันปฐมนิเทศ ชั้นและห้องเรียน สิ่งที่นักเรียนต้องเตรียมเอาไว้ให้พร้อม แล้วแจกหรือให้นักเรียนจดตารางสอน

๓. การปฐมนิเทศนักเรียน ก่อนจะถึงวันเปิดเรียน จัดปฐมนิเทศนักเรียนทั้งหมด หรือจะแยกปฐมนิเทศเฉพาะนักเรียนเก่า และ นักเรียนใหม่ก็ได้แต่จะเหมาะสม และหากมีความจำเป็นไม่อาจจัดปฐมนิเทศก่อนเปิดเรียนได้ ก็ควรจัดในวันแรกของวันเปิดเรียน แต่อย่าให้เสียเวลามากนัก ในการปฐมนิเทศควรจะได้แนะนำชี้แจง เช่น ประวัติโรงเรียน ปรัชญาของโรงเรียน แนะนำให้รู้จักครูทุกคน ให้นักเรียนทราบระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน กิจกรรมหรือชุมนุมของโรงเรียนที่นักเรียนควรจะได้ร่วม และทราบกิจกรรมหรือโครงการของโรงเรียน ที่จะจัดในปีต่อไป ตลอดจนถึงบริการที่โรงเรียนจัดให้ เช่น อาหารกลางวัน เป็นต้น สุดท้ายนำนักเรียนใหม่ชมบริเวณและอาคารต่าง ๆ ของโรงเรียน

๔. การให้นักเรียนช้ขออุปกรณ์การเรียน

โรงเรียนควรแจ้งให้นักเรียนแต่ละชั้นทราบว่า จะต้องใช้หนังสือ สมุด และ อุปกรณ์อะไรบ้าง และควรบอกด้วยว่าแบบเรียน สมุด และอุปกรณ์การเรียนเหล่านั้น โรงเรียนจัดจำหน่ายเองทั้งหมด หรือเพียงบางอย่าง หรือให้ไปหาซื้อเอาเอง และถ้าโรงเรียนจัดจำหน่าย จำหน่ายในวันไหน ทั้งนี้ต้องเป็นวันก่อนเปิดเรียน

๕. ผู้ปกครอง ก่อนถึงวันเปิดเรียนโรงเรียนควรนัดผู้ปกครองของนักเรียนใหม่ มามอบตัวให้เสร็จเรียบร้อย และหากเป็นไปได้ทางโรงเรียน

ควรประชุมชี้แจงผู้ปกครองในวันนั้นเลยก็ดีกว่าในการประชุมนี้ ควรได้ชี้แจงระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน กิจกรรมและโครงการของโรงเรียนที่สำเร็จแล้วและจะทำต่อไป เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อประชาสัมพันธ์ และขอความร่วมมือสนับสนุนจากผู้ปกครองต่อไป

๖. อาคารสถานที่ ก่อนถึงวันเปิดเรียนทางโรงเรียนควรจัดห้องเรียน โต๊ะ ม้านั่งให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะสอนได้ทันทีในวันเปิดเรียน

การปฏิบัติในวันแรกของการเปิดเรียน เมื่อโรงเรียนได้ปฏิบัติการต่างๆ ก่อนวันเปิดเรียนตั้งกล่าวแล้ว ในวันเปิดเรียนหลังจากนักเรียนเข้าห้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ครูก็เริ่มการสอน เด็กก็เริ่มเรียนได้ทันที ไม่ต้องให้เสียเวลา

เมื่อทำได้เช่นนี้ การศึกษาของเราย่อมมีคุณภาพกระตือรือร้นบ้างแน่นอน ทั้งนี้ก็ด้วยเหตุว่า ได้เริ่มต้นดี และมีแผนการปฏิบัติงานที่ดี ทำให้ครูและนักเรียนได้รู้หน้าที่ของตน และครูไม่ต้องบ่นกันตอนปลายปีว่า สอนไม่ทันตามหลักสูตร ด้วยมีเวลาน้อย □

